

Số: /QĐ-STNMT

Thái Bình, ngày tháng 7 năm 2023

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy trình nội bộ, Quy trình chi tiết, Quy trình điện tử thực hiện giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình**

### **GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH THÁI BÌNH**

*Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính; số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 1239/QĐ-BTNMT ngày 12/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Tài nguyên và Môi trường;*

*Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường;*

*Căn cứ Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Thái Bình về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Biển, Khí tượng thủy văn.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình nội bộ, Quy trình chi tiết, Quy trình điện tử thực hiện giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ

sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình (*Có các Phụ lục kèm theo*).

**Điều 2.** Giao Phòng Biên, Khí tượng thủy văn chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các đơn vị có liên quan cập nhật quy trình điện tử giải quyết các thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 297/QĐ-STNMT ngày 27/10/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh, VNPT Thái Bình;
- Cổng thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, BKTTV, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Trường**

**Phụ lục I**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ**  
**MÔI TRƯỜNG TỈNH THÁI BÌNH**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày / /2023 của Giám đốc  
 Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình)*

**1. Thủ tục 1: Cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**  
*(Thủ tục 1 Phụ lục kèm theo Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh)*

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (11 ngày làm việc)	Phối hợp
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 2	Tổ chức kiểm tra, thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		<b>06</b>	
	1. Kiểm tra hồ sơ	Sở TNMT	01	
	2. Thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		05	
Bước 3	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	<b>05</b>	
Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	

**2. Thủ tục 2: Sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**  
*(Thủ tục 2 Phụ lục kèm theo Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh)*

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (11 ngày làm việc)	Phối hợp
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 2	Tổ chức kiểm tra, thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		<b>06</b>	

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (11 ngày làm việc)	Phối hợp
	- Kiểm tra hồ sơ	Sở TNMT	01	
	- Thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		05	
Bước 3	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	<b>05</b>	
Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	

**3. Thủ tục 3: Cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn** (Thủ tục 3 Phụ lục kèm theo Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh)

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)	Phối hợp
Bước 1	Tiếp nhận	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 2	Tổ chức thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh	Sở TNMT	<b>03</b>	
Bước 3	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	<b>02</b>	
Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	

**Phụ lục II**  
**QUY TRÌNH CHI TIẾT THỰC HIỆN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ**  
**MÔI TRƯỜNG TỈNH THÁI BÌNH**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày / /2023 của Giám đốc  
Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình)*

**Thủ tục 1: Cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**

**1. Trình tự thực hiện**

*Bước 1: Nộp hồ sơ:*

Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Thái Bình.

*Bước 2: Kiểm tra hồ sơ*

Trong thời hạn 01 (một) ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, kiểm tra, khẳng định tính hợp lệ của hồ sơ đã nhận.

Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp phép để hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

*Bước 3: Thẩm định và cấp phép*

Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định, Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, tổ chức thẩm định, thẩm tra, khảo sát, đánh giá, kết luận, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc.

Trường hợp không đủ điều kiện cấp giấy phép, Sở Tài nguyên và Môi trường trả lời bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân biết lý do.

*Bước 4: Trả kết quả:*

Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh thông báo cho cơ quan, tổ chức đã nộp hồ sơ để nhận kết quả.

**2. Cách thức thực hiện:**

Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình tại địa chỉ <https://dichvucong.thaibinh.gov.vn>.

**3. Thành phần, số lượng hồ sơ**

*a) Thành phần hồ sơ:*

- Hồ sơ cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo đối với tổ chức:

(1) 01 bản chính Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu số 2 Phụ lục kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ (01 bản chính);

(2) 01 bản sao có chứng thực hoặc 01 bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính: Quyết định thành lập tổ chức (không áp dụng đối với các công ty, doanh nghiệp, tổ chức kinh doanh đã được cấp Giấy chứng nhận hoạt động kinh doanh trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký kinh doanh);

(3) 01 bản sao có chứng thực hoặc 01 bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc 01 bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính: Văn bằng, chứng chỉ và hợp đồng lao động của đội ngũ nhân viên;

(4) 01 bản chính Bản khai cơ sở vật chất, kỹ thuật; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo theo Mẫu số 06 Phụ lục kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ;

(5) 01 bản chính Bản khai kinh nghiệm công tác của nhân viên tham gia dự báo, cảnh báo, có xác nhận của cơ quan, tổ chức quản lý nhân sự nơi đã từng làm việc.

- Hồ sơ cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo đối với cá nhân:

(1) 01 bản chính Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ;

(2) 01 bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc 01 bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính: Văn bằng, chứng chỉ đào tạo chuyên ngành phù hợp với nội dung xin cấp phép hoạt động dự báo, cảnh báo;

(3) 01 bản chính Bản khai cơ sở vật chất, kỹ thuật; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo theo Mẫu số 06 Phụ lục kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ;

(4) 01 bản chính Bản khai kinh nghiệm công tác, có xác nhận của cơ quan, tổ chức quản lý nhân sự nơi đã từng làm việc.

*b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ*

**4. Thời hạn giải quyết:**

Tổng số ngày giải quyết: 11 ngày làm việc.

- Thời hạn kiểm tra hồ sơ: Một (01) ngày làm việc.

- Thời hạn tiến hành thẩm định, thẩm tra, khảo sát, đánh giá, kết luận cấp phép: 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ (Sở Tài nguyên và Môi trường 05 ngày làm việc, UBND tỉnh 05 ngày làm việc).

**5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân.

**6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình.

Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình.

Cơ quan phối hợp: không.

**7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:**

- Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu số 05 kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP hoặc văn bản từ chối cấp phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức, cá nhân.

- Phương thức trả kết quả: Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt được giao trực tiếp cho tổ chức, cá nhân trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc thông qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình.

**8. Phí, lệ phí:** Không

**9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Mẫu số 05: Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ).

- Mẫu số 02: Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ).

- Mẫu số 06: Bản khai cơ sở vật chất, kỹ thuật; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn và quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ).

**10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

(1) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của tổ chức

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

(2) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của cá nhân

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

(3) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của tổ chức nước ngoài tại Việt Nam:

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

(4) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của cá nhân nước ngoài tại Việt Nam:

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

## **11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**



- Luật Khí tượng thủy văn năm 2015;
- Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn;
- Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn;
- Nghị định số 22/2023/NĐ-CP ngày 12/5/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường;
- Quyết định số 1239/QĐ-BTNMT ngày 12/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Thái Bình về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình.

**Mẫu số 05**  
**GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY PHÉP**  
**HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO,**  
**CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

Số .....

NĂM.....

(trang 1)

Không cho mượn, cho thuê, chuyển nhượng; Chỉ hoạt động theo nội dung giấy phép được cấp.

(trang 2)

**NỘI DUNG GIẤY PHÉP**

1. Tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép:....
2. Phạm vi hoạt động dự báo, cảnh báo:....
3. Loại hoạt động dự báo, cảnh báo được cấp phép:...
4. Đối tượng cung cấp thông tin dự báo, cảnh báo:...
5. Thời hạn của giấy phép:...

*Thái Bình, ngày tháng năm*  
**CHỦ TỊCH**

(trang 3)

Gia hạn/bổ sung lần thứ nhất:.....

*Thái Bình, ngày tháng năm*  
**CHỦ TỊCH**

Gia hạn/bổ sung lần thứ hai:.....

*Thái Bình, ngày tháng năm*  
**CHỦ TỊCH**

(trang 4)

Giấy phép được in trên giấy có hoa văn, ở giữa là hình Quốc huy, cỡ giấy A4 gập.

**Mẫu số 02**  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thái Bình, ngày.....tháng.....năm.....*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO, CẢNH BÁO**  
**KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**(Đề nghị: Cấp lần đầu/cấp lại/sửa đổi/bổ sung/gia hạn)**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình.

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Người đại diện trước pháp luật (không áp dụng đối với cá nhân đề nghị cấp giấy phép):
3. Số, ký hiệu của Quyết định thành lập/Mã số doanh nghiệp của Giấy chứng nhận hoạt động kinh doanh, ngày cấp, nơi cấp::
4. Địa chỉ chính tại:
5. Số điện thoại:            Fax:                            E-mail:

Căn cứ Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn với các nội dung sau đây:

.....  
.....  
.....

(Ghi rõ loại hoạt động dự báo, cảnh báo mà tổ chức/cá nhân xin cấp giấy phép hoạt động)

6. Các giấy tờ kê khai kèm theo.

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ nội dung đã kê khai./.

**Người đứng đầu tổ chức/cá nhân xin phép**  
*(Ký tên/đóng dấu)*

**Mẫu số 06**  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thái Bình, ngày.....tháng.....năm.....*

**BẢN KHAI**

**Cơ sở vật chất, kỹ thuật; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn và quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo**

*(Kèm theo đơn đề nghị cấp lần đầu/cấp lại/sửa đổi/bổ sung/ gia hạn của tổ chức/cá nhân)*

**1. Cơ sở vật chất, kỹ thuật** (Trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn):

TT	Tên, mã hiệu của thiết bị, công nghệ	Cấu hình	Số lượng	Tình trạng	Ghi chú

**2. Thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo**

**3. Quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**

TT	Tên quy trình *	Số, ký hiệu văn bản	Ngày, tháng văn bản	Người ký văn bản	Ghi chú

*\* Kèm theo bản sao văn bản quy trình*

**4. Quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo**

TT	Tên quy trình ***	Số, ký hiệu văn bản	Ngày, tháng văn bản	Người ký văn bản	Ghi chú

*\*\*\* Kèm theo bản sao văn bản quy trình*

*Cam kết xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ nội dung đã kê khai này của tổ chức/cá nhân./.*

**NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU TỔ CHỨC/CÁ NHÂN XIN PHÉP**

*(Chức vụ, ký, họ tên, đóng dấu của tổ chức)*

## **Thủ tục 2: Sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**

### **1. Trình tự thực hiện**

#### *Bước 1: Nộp hồ sơ:*

Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Thái Bình.

Hồ sơ đề nghị gia hạn giấy phép yêu cầu gửi cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ trước thời điểm giấy phép hết hiệu lực ít nhất là 30 (ba mươi) ngày.

#### *Bước 2: Kiểm tra hồ sơ*

Trong thời hạn 01(một) ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, kiểm tra, khẳng định tính hợp lệ của hồ sơ đã nhận;

Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo cho tổ chức, cá nhân để hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

#### *Bước 3: Thẩm định và cấp phép*

Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định, Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, tổ chức thẩm định, thẩm tra, khảo sát, đánh giá, kết luận, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cấp giấy phép sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức và cá nhân có đủ điều kiện trong thời hạn tối đa 10 (mười) ngày làm việc.

Trường hợp không đủ điều kiện sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép thì Sở Tài nguyên và Môi trường trả lời bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân biết lý do.

#### *Bước 4: Trả kết quả:*

Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thông báo cho cơ quan, tổ chức đã nộp hồ sơ để nhận kết quả.

### **2. Cách thức thực hiện:**

Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình tại địa chỉ <https://dichvucong.thaibinh.gov.vn>.

### **3. Thành phần, số lượng hồ sơ**

#### a) Thành phần hồ sơ:

(1) 01 bản chính Đơn đề nghị sửa đổi, bổ sung hoặc gia hạn giấy phép theo Mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ;

(2) 01 bản chính Báo cáo kết quả hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn kể từ khi được cấp giấy phép hoặc được sửa đổi, bổ sung giấy phép theo Mẫu số 03 Phụ lục kèm theo Nghị định số [38/2016/NĐ-CP](#) ngày 15/5/2016 của Chính phủ;

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

#### **4. Thời hạn giải quyết:**

Tổng số ngày giải quyết: 11 (mười một) ngày

- Thời hạn kiểm tra hồ sơ: Một (01) ngày làm việc.

- Thời hạn tiến hành thẩm định, thẩm tra, khảo sát, đánh giá, kết luận cấp phép: Mười một (10) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ (Sở Tài nguyên và Môi trường 05 ngày làm việc, UBND tỉnh 05 ngày làm việc).

**5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân

#### **6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình;

Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình;

Cơ quan phối hợp: Không.

#### **7. Kết quả của việc thực hiện thủ tục hành chính:**

- Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu 05 (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ) hoặc văn bản từ chối cấp phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức, cá nhân.

- Phương thức trả kết quả: Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt được giao trực tiếp cho tổ chức, cá nhân trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc thông qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình.

**8. Phí, lệ phí:** Không

#### **9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai của thủ tục hành chính:**

- Mẫu số 05: Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ).

- Mẫu số 02: Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ).

- Mẫu số 03: Báo cáo kết quả hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ).

#### **10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

*(1) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đối với tổ chức:*

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

*(2) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đối với cá nhân:*

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

*(3) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của tổ chức nước ngoài tại Việt Nam:*

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

*(4) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của cá nhân nước ngoài tại Việt Nam:*

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình

quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

#### **11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Khí tượng thủy văn năm 2015;

- Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn;

- Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khí tượng thủy văn;

- Nghị định số 22/2023/NĐ-CP ngày 12/5/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường;

- Quyết định số 1239/QĐ-BTNMT ngày 12/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

- Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Thái Bình về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình.



**Mẫu số 05**  
**GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

<p style="text-align: center;"><b>CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM</b> <b><u>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>GIẤY PHÉP</b> <b>HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO,</b> <b>CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN</b></p> <p style="text-align: center;">Số .....</p> <p style="text-align: center;">NĂM.....</p>	<p>Không cho mượn, cho thuê, chuyển nhượng; Chỉ hoạt động theo nội dung giấy phép được cấp.</p>
--	---

(trang 1)

(trang 2)

<p style="text-align: center;"><b>NỘI DUNG GIẤY PHÉP</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép:....</li> <li>2. Phạm vi hoạt động dự báo, cảnh báo:....</li> <li>3. Loại hoạt động dự báo, cảnh báo được cấp phép:...</li> <li>4. Đối tượng cung cấp thông tin dự báo, cảnh báo:...</li> <li>5. Thời hạn của giấy phép:...</li> </ol> <p style="text-align: center;"><i>Thái Bình, ngày tháng năm</i></p> <p style="text-align: center;"><b>CHỦ TỊCH</b></p>	<p>Gia hạn/bổ sung lần thứ nhất:.....</p> <p style="text-align: center;"><i>Thái Bình, ngày tháng năm</i></p> <p style="text-align: center;"><b>CHỦ TỊCH</b></p> <p>Gia hạn/bổ sung lần thứ hai:.....</p> <p style="text-align: center;"><i>Thái Bình, ngày tháng năm</i></p> <p style="text-align: center;"><b>CHỦ TỊCH</b></p>
---	--

(trang 3)

(trang 4)

Giấy phép được in trên giấy có hoa văn, ở giữa là hình Quốc huy, cỡ giấy A4 gập.

**Mẫu số 02**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thái Bình, ngày.....tháng.....năm.....*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG**  
**DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**(Đề nghị: Cấp lần đầu/cấp lại/sửa đổi/bổ sung/gia hạn)**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình.

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Người đại diện trước pháp luật (không áp dụng đối với cá nhân đề nghị cấp giấy phép):
3. Số, ký hiệu của Quyết định thành lập/Mã số doanh nghiệp của Giấy chứng nhận hoạt động kinh doanh, ngày cấp, nơi cấp:
4. Địa chỉ chính tại:
5. Số điện thoại:            Fax:            E-mail:

Căn cứ Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn với các nội dung sau đây:

.....  
.....  
.....

(Ghi rõ loại hoạt động dự báo, cảnh báo mà tổ chức/cá nhân xin cấp giấy phép hoạt động)

6. Các giấy tờ kê khai kèm theo.

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ nội dung đã kê khai./.

**Người đứng đầu tổ chức/cá nhân xin phép**  
*(Ký tên/đóng dấu)*

**Mẫu số 03**

**Tên tổ chức, cá nhân được cấp  
giấy phép hoạt động dự báo,  
cảnh báo khí tượng thủy văn**

Số: /BC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Thái Bình, ngày ..... tháng ..... năm .....*

**BÁO CÁO****KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

Năm ...../ từ năm .... đến năm....

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn số:
3. Các hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đã thực hiện:

<b>TT</b>	<b>Tên các hoạt động</b>	<b>Chủ đầu tư</b>	<b>Giá trị đã thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>

Tôi xin chịu trách nhiệm về toàn bộ nội dung báo cáo này./.

**Người đứng đầu tổ chức/cá nhân xin phép**  
(Ký tên/đóng dấu)

### **Thủ tục 3: Cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**

#### **1. Trình tự thực hiện**

*Bước 1: Nộp hồ sơ:*

Tổ chức, cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Thái Bình.

*Bước 2: Thẩm định và cấp phép*

Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định, Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, thẩm định, thẩm tra, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì hoàn thiện hồ sơ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc.

Trường hợp không đủ điều kiện cấp lại giấy phép thì Sở Tài nguyên và Môi trường trả lời bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân biết lý do.

*Bước 3: Trả kết quả:*

Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thông báo cho cơ quan, tổ chức đã nộp hồ sơ để nhận kết quả.

#### **2. Cách thức thực hiện:**

Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình tại địa chỉ <https://dichvucong.thaibinh.gov.vn>.

#### **3. Thành phần hồ sơ**

a) Thành phần hồ sơ:

Đơn đề nghị cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ (01 bản chính) .

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

#### **4. Thời hạn giải quyết:**

Tổng số ngày giải quyết: 05 (năm) ngày

- Thời hạn tiến hành thẩm định, thẩm tra, khảo sát, đánh giá, kết luận cấp phép: 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ (Sở Tài nguyên và Môi trường 03 ngày làm việc, UBND tỉnh 02 ngày làm việc).

**5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân

**6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình;  
 Cơ quan trực tiếp thực hiện: Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình;  
 Cơ quan phối hợp: Không.

### **7. Kết quả của việc thực hiện thủ tục hành chính:**

- Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn theo Mẫu số 05 (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ) hoặc văn bản từ chối cấp phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn cho tổ chức, cá nhân.

- Phương thức trả kết quả:

Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt được giao trực tiếp cho tổ chức, cá nhân trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc thông qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Bình.

**8. Phí, lệ phí:** Không

### **9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Mẫu số 05: Giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ).

- Mẫu số 02: Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn (kèm theo Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ).

### **10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

(1) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của tổ chức:

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

(2) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của cá nhân:

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy

trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

*(3) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của tổ chức nước ngoài tại Việt Nam:*

- Có tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật về dân sự.

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Có đội ngũ nhân lực tối thiểu 01 (một) người tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

*(4) Điều kiện hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn của cá nhân nước ngoài tại Việt Nam:*

- Có cơ sở vật chất, kỹ thuật tối thiểu đáp ứng yêu cầu dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn gồm: trang thiết bị, hệ thống tính toán, thu nhận, xử lý thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn; thông tin, dữ liệu phục vụ dự báo, cảnh báo; quy trình kỹ thuật dự báo, cảnh báo để các sản phẩm dự báo đủ độ tin cậy; quy trình quản lý, đánh giá chất lượng dự báo, cảnh báo.

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khí tượng thủy văn và có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn.

- Được phép hoạt động, cư trú hợp pháp tại Việt Nam.

- Có nhân lực thông thạo tiếng Việt hoặc có phiên dịch phù hợp.

### **11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Khí tượng thủy văn năm 2015;

- Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn;

- Nghị định số 48/2020/NĐ-CP ngày 15/4/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khí tượng thủy văn;

- Nghị định số 22/2023/NĐ-CP ngày 12/5/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường;

- Quyết định số 1239/QĐ-BTNMT ngày 12/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

- Quyết định số 1511/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Thái Bình về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình.

**Mẫu số 05****GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**GIẤY PHÉP**  
**HOẠT ĐỘNG DỰ BÁO,**  
**CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

Số .....

NĂM.....

(trang 1)

Không cho mượn, cho thuê, chuyển nhượng; Chỉ hoạt động theo nội dung giấy phép được cấp.

(trang 2)

**NỘI DUNG GIẤY PHÉP**

1. Tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép:.....
2. Phạm vi hoạt động dự báo, cảnh báo:.....
3. Loại hoạt động dự báo, cảnh báo được cấp phép:...
4. Đối tượng cung cấp thông tin dự báo, cảnh báo:...
5. Thời hạn của giấy phép:...

*Thái Bình, ngày tháng năm*

**CHỦ TỊCH**

Gia hạn/bổ sung lần thứ nhất:.....

*Thái Bình, ngày tháng năm*

**CHỦ TỊCH**

Gia hạn/bổ sung lần thứ hai:.....

*Thái Bình, ngày tháng năm*

**CHỦ TỊCH**

(trang 3)

(trang 4)

Giấy phép được in trên giấy có hoa văn, ở giữa là hình Quốc huy, cỡ giấy A4 gập.



**Mẫu số 02**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thái Bình, ngày.....tháng.....năm.....*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG**  
**DỰ BÁO, CẢNH BÁO KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**(Đề nghị: Cấp lần đầu/cấp lại/sửa đổi/bổ sung/gia hạn)**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình.

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Người đại diện trước pháp luật (không áp dụng đối với cá nhân đề nghị cấp giấy phép):
3. Số, ký hiệu của Quyết định thành lập/ Mã số doanh nghiệp của Giấy chứng nhận hoạt động kinh doanh, ngày cấp, nơi cấp:
4. Địa chỉ chính tại:
5. Số điện thoại:            Fax:            E-mail:

Căn cứ Nghị định số 38/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khí tượng thủy văn, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn với các nội dung sau đây:

.....  
.....  
.....

(Ghi rõ loại hoạt động dự báo, cảnh báo mà tổ chức/cá nhân xin cấp giấy phép hoạt động)

6. Các giấy tờ kê khai kèm theo.

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ nội dung đã kê khai./.

**Người đứng đầu tổ chức/cá nhân xin phép**  
*(Ký tên/đóng dấu)*

**Phụ lục II**  
**QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THỰC HIỆN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ**  
**MÔI TRƯỜNG TỈNH THÁI BÌNH**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày / /2023 của Giám đốc  
 Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Thái Bình)*

**1. Thủ tục 1: Cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn**

<b>Các bước</b>	<b>Trình tự giải quyết</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Thời gian giải quyết (11 ngày làm việc)</b>	<b>Phối hợp</b>
Bước 1	Nộp hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Không tính thời gian	
	1. Truy cập Cổng dịch vụ công trực tuyến trên mạng Internet tại địa chỉ: <a href="http://dichvucong.thaibinh.gov.vn">dichvucong.thaibinh.gov.vn</a> 2. Chọn dịch vụ: Cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn. 3. Cập nhật, số hóa đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định (định dạng pdf).			
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 3	Tổ chức kiểm tra, thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		<b>06</b>	
	1. Kiểm tra hồ sơ	Sở TNMT	01	
	2. Thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		05	
Bước 4	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	<b>05</b>	
Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	

## 2. Thủ tục 2: Sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (11 ngày làm việc)	Phối hợp
Bước 1	Nộp hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Không tính thời gian	
	1. Truy cập Cổng dịch vụ công trực tuyến trên mạng Internet tại địa chỉ: <a href="http://dichvucong.thaibinh.gov.vn">dichvucong.thaibinh.gov.vn</a> 2. Chọn dịch vụ: Sửa đổi, bổ sung, gia hạn giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn. 3. Cập nhật, số hóa đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định (định dạng pdf).			
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 3	Tổ chức kiểm tra, thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		<b>06</b>	
	1. Kiểm tra hồ sơ	Sở TNMT	01	
	2. Thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		05	
Bước 4	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	<b>05</b>	
Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	

### 3. Thủ tục 3: Cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn

Các bước	Trình tự giải quyết	Chủ trì	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)	Phối hợp
<b>Bước 1</b>	<b>Nộp hồ sơ</b>	Người nộp hồ sơ	Không tính thời gian	
	1. Truy cập Cổng dịch vụ công trực tuyến trên mạng Internet tại địa chỉ: <a href="http://dichvucong.thaibinh.gov.vn">dichvucong.thaibinh.gov.vn</a> 2. Chọn dịch vụ: Cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn. 3. Cập nhật, số hóa đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định (định dạng pdf).			
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận TNMT tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	
Bước 3	Tổ chức thẩm định, thẩm tra hồ sơ; trình Chủ tịch UBND tỉnh		03	
Bước 4	Cấp phép	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	02	
Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả tập trung tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Không tính thời gian	